

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ PRO ORP TIŠNOV

Představení kompletního dokumentu



Řídící výbor

13. 6. 2017

STRUKTURA DOKUMENTU MAP



1. Úvod
2. Manažerský souhrn
- 3. ANALYTICKÁ ČÁST (90 s)**
- 4. STRATEGICKÁ ČÁST – STRATEGICKÝ RÁMEC MAP DO 2023 (21 s)**
- 5. AKČNÍ PLÁN (23 s)**
- 6. IMPLEMENTAČNÍ ČÁST (8 s)**
7. Seznam zkratk

Celkem má dokument 155 stran.

Řazení a obsah kapitol respektuje návodnou strukturu MAP.

PODKLADY PRO TVORBU MAP



- Shromáždění statistických dat (podzim 2016)
- Dotazníkové šetření informací o školách a záměrů škol (listopad 2016)
- Pracovní skupiny v roce 2016 (diskuze situace)

Analytická část

Strategická část

- Dotazníkové šetření aktivit – konkrétní plány činností ke zvýšení kvality výuky (únor/březen 2017)
- Pracovní skupiny v roce 2017 (diskuze plánů)

Návrh akčního plánu

- Prověření významnosti aktivit z ročního akčního plánu (květen 2017)

Akční plán

ANALYTICKÁ ČÁST



- **Charakteristika školství** – detailní statistické údaje o kapacitách, dětech, žácích, pracovnících, zachycení hmotných podmínek škol
- **Specifická část analýzy** – popis vzdělávacích problémů na základě diskuzí pracovních skupin:
 - klíčové východisko pro vizi a strategické cíle
 - zásobník konkrétních podnětů pro aktivity akčního plánu
- **Východiska pro návrhovou část** – strukturované a formální shrnutí

STRATEGICKÁ ČÁST (STRATEGICKÝ RÁMEC)

- **Vize** – základní představa/filozofie rozvoje vzdělávání
- **Popis priorit a cílů** – **klíčová část (jádro) MAP, od níž se odvíjí další části, stanoví věcný základ rozvoje vzdělávání v ORP**
 - Čeho chceme dosáhnout
 - Argumentace
 - Přístup k řešení
- **„Prioritizace projektových záměrů“** – přehledy projektů do IROP i další kategorie (ostatní investiční, neinvestiční, šablony), důležité pro MMR, pro region spíše informativní

STRATEGICKÁ ČÁST – PŘEHLED CÍŮ



Prioritní oblast 1: Kvalita vzdělávání

- SC 1.1: Posílit individuální přístup k potřebám dětí a žáků a zvýšit jejich vnitřní motivaci ke vzdělávání (obecná didaktika)
- SC 1.2: Zkvalitnit proces vzdělávání a rozvinout znalosti a dovednosti dětí a žáků (oborová didaktika)
- SC 1.3: Zlepšit podmínky pro osobní rozvoj pedagogů a vytvořit ve školách novým výzvám otevřené a vzájemně se podporující týmy
- SC 1.4 Posílit působení organizací neformálního vzdělávání na rozvoj základní gramotnosti a klíčových kompetencí

Prioritní oblast 2: Spolupráce škol

- SC 2.1: Vytvořit otevřené prostředí spolupráce mezi školami a posílit sdílení a vzájemnou podporu škol
- SC 2.2: Zlepšit komunikaci a spolupráci s rodiči i s veřejností

Prioritní oblast 3: Hmotné zázemí pro vzdělávání

- SC 3.1: Zajistit dostatečné kapacity škol pro vzdělávání a vytvořit podmínky neomezující přístup ke vzdělávání
- SC 3.2: Zlepšit stav budov a okolí škol a zvýšit využití jejich potenciálu

AKČNÍ PLÁN



- **Specifikace opatření – komplexní rámec:**
 - Popis typových aktivit organizací – dle šetření aktivit
 - Popis typových aktivit spolupráce – dle šetření aktivit
 - Popis aktivit infrastruktury – odkaz na záměry ze strategického rámce
- **Roční akční plán na školní rok 2017/2018–** konkrétní aktivity (činnosti), které je třeba organizačně zajistit
 - Popis
 - Garant
 - Zapojené organizace
 - Náklady (v tis. Kč)
 - Zdroj financování

ROČNÍ AKČNÍ PLÁN 2017/2018 – PŘEHLED AKTIVIT (I)

- **1.2.4.1 Podpora výuky anglického jazyka**
- **1.3.1.1 Informační podpora vzdělávání**
- **1.3.1.2 Vzdělávání pedagogů ve vybraných oblastech**
- **1.3.1.3 Letní škola**
- **1.4.1.1 Z knihovny do škol**
- **1.4.2.1 Koordinace činností NNO a škol**
- **1.4.2.2 Neformální vzdělávání pomáhá školám**
- **1.4.2.3 Cvičení v mateřských školách**
- **1.4.2.4 Vybudování databanky vzdělávacích programů NNO**
- **1.3.2.1 Rozvinutí podpory mentoringu**

ROČNÍ AKČNÍ PLÁN 2017/2018– PŘEHLED AKTIVIT (II)

- **2.1.1.1 Podpora koordinace a plánování společných akcí**
- **2.1.2.1 Vytvoření místního registru dostupných pracovníků škol**
- **2.1.2.2 Sdílení psychologa**
- **2.1.2.3 Sdílení logopeda v MŠ**
- **2.1.2.4 Sdílení technického vybavení**
- **2.1.2.5 Sdílení sportovního vybavení**
- **2.1.2.6 Sdílení IT pracovníka**
- **2.1.2.7 Mobilní přírodovědná učebna**
- **2.1.2.8 Mobilní polytechnická učebna**
- **2.1.2.9 Mobilní polytechnická herna**
- **2.1.2.10 Sdílení rodilého mluvčího anglického jazyka**
- **2.1.2. 11 Sdílení pracovníka údržby v Tišnově**
- **2.2.1.1 Konference Spolupráce rodiny a školy**

IMPLEMENTAČNÍ ČÁST



Struktura implementační části:

- 6.1 Řízení a organizační zajištění MAP
- 6.2 Hodnocení a aktualizace MAP
- 6.3 Zapojení dotčené veřejnosti
- 6.4 Uplatnění principů MAP

Pracovní orgány MAP

- řídicí výbor
- pracovní skupina ředitelé škol (ředitelé, zástupci, pověření učitelé)
- pracovní skupina zřizovatelé škol
- pracovní skupina neformálního a zájmového vzdělávání
- *pracovní skupina rodiče (zástupci rodičů ve školských radách, sdruženích přátel školy apod.) – nově jako samostatná PS*

Aktualizace

- **Strategický rámec (projekty)** – maximálně 1 x za půl roku
- **Specifikace opatření v akčním plánu** – dle potřeby, max. 1 x ročně spolu s ročním akčním plánem (záznam požadovaných změn průběžně)
- **Roční akční plán** – každoročně bude zpracován nový, pro potřeby realizace průběžné zpřesňování obsahu

Hodnocení

- Průběžná evidence uskutečněných akcí a aktivit ročního AP
- 1 x ročně (říjen) sběr informací od zapojených organizací
- V listopadu zpracována roční zpráva o realizaci MAP
- V prosinci zprávu projedná řídicí výbor

Děkuji za pozornost.

Ing. Jan Binek, Ph.D.



GaREP, spol. s r.o.

společnost pro regionální ekonomické poradenství

nám. 28. října 3

602 00 Brno

Email: garep@garep.cz

Tel. : 607 268 183

Web: www.garep.cz