

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ VOLNÉHO SLUŽEBNÍHO MÍSTA

V Odboru majetkovém Správy státních hmotných rezerv

Odborný rada - referent majetkové správy v Oddělení správy majetku

Č.j.: 17303/17-SSHR
Datum: 30. listopadu 2017

Předseda Správy státních hmotných rezerv jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „ZSS“), vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa **Odborný rada - referent majetkové správy** v oboru služby **4. Hospodaření s majetkem státu a jeho privatizace**.

Místem výkonu služby je pobočka Osočkan, Vlkov 108, Osová Bítýška.

Předpokládaným dnem nástupu do služby: **ihned nebo dle dohody**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru:

- Zpravidla na dobu neurčitou, v případě, že žadatel doloží doklad o vykonání úřednické zkoušky.
- Na dobu určitou, v případě, že žadatel zatím úspěšně nevykonal úřednickou zkoušku (§ 21 odst. 2 ZSS). Doba určitá je stanovena v trvání 12 měsíců (§ 29 odst. 1 ZSS) se zkušební dobou v délce 6 měsíců (§ 29 odst. 2 ZSS). Úspěšným složením úřednické zkoušky se mění doba určitá na dobu neurčitou.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k ZSS do **12. platové třídy**.

Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti:

- komplexní výkon činností spojených s výkonem vlastnických práv státu k vymezenému rozsahu majetku, hospodaření a nakládání s majetkem státu (s věcmi, právy a jinými majetkovými hodnotami), k němuž přísluší hospodařit Správě státních hmotných rezerv.
- komplexní výkon činností spojených se změnou forem vlastnictví a příslušností hospodařit s majetkem státu, zatěžováním hmotného nemovitého majetku ve prospěch/v neprospěch státu věcnými břemeny, služebnostmi a jinými věcnými právy, příprava a posuzování smluv, zápisů nebo dohod, jakožto i všech listin souvisejících s těmito úkony včetně podkladů pro fakturaci.
- zpracování analytických a metodických materiálů Správy v oblasti hospodaření majetkem státu.
- stanovování postupů pro posuzování a vyhodnocování potřeb státu v oblasti majetkové.

Souhrnná charakteristika služebního místa:

- komplexní výkon činností spojených s tvorbou projektů, změny formy vlastnictví majetku, analýzou a odborným posouzením, souhrnu ekonomických a právních údajů.
- zpracování obecných metodických postupů úřadu v oblasti hospodaření s majetkem státu a zpracovávání analytických a metodických materiálů v oblasti majetkové, majetkoprávní a restituční.

Posuzovány budou **žádosti o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo** (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 14. prosince 2017**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu (Správa státních hmotných rezerv, Šeříková 616/1, Praha 5, 150 85), nebo **osobně podané na podatelnu** služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž **v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem** na elektronickou adresu služebního úřadu (epodatelna@sshr.cz) nebo prostřednictvím **veřejné datové sítě do datové schránky** (ID datové schránky služebního úřadu: 4iqaa3x).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy:

„NEOTEVÍRAT – VŘ – 17303/17-SSHR“

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené ZSS, tj.:

- a) je **státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru (§ 25 odst. 1 písm. a) ZSS);

Žadatel dokládá písemným čestným prohlášením o státním občanství (formou zaškrtnutí příslušného pole ve formuláři žádosti) nebo kopií průkazu totožnosti, originál dokladu předloží žadatel při pohovoru (§ 25 odst. 1 písm. a) a b) ve spojení s § 26 ZSS) občanský průkaz, cestovní doklad, průkaz totožnosti občana Evropské unie nebo občana státu Norsko, Lichtenštejnsko, Island, průkaz o povolení k trvalému pobytu občana Evropské unie, jiný doklad prokazující totožnost občana Evropské unie, včetně občanství některého z jiných členských států Evropské unie (např. potvrzení o přechodném pobytu na území České republiky); jako doklad osvědčující státní občanství lze též doložit osvědčení o státním občanství;

- b) dosáhl věku 18 let (§ 25 odst. 1 písm. b) ZSS);

- c) je plně **svéprávný** (§ 25 odst. 1 písm. c) ZSS);

Žadatel dokládá písemným čestným prohlášením (§ 26 odst. 1 věta šestá ZSS) formou zaškrtnutí příslušného pole ve formuláři žádosti;

- d) je **bezúhonný** (§ 25 odst. 1 písm. d) ZSS);

Žadatel dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti;

- e) dosáhl **vzdělání** stanoveného zákonem pro toto služební místo (§ 25 odst. 1 písm. e) ZSS), tj. **vysokoškolského v magisterském studijním programu**;

Žadatel dokládá úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání. Při podání žádosti lze doložit pouze písemné čestné prohlášení formou zaškrtnutí a doplnění příslušného pole ve formuláři žádosti. Uvedenou listinu lze doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

- f) má potřebnou **zdravotní způsobilost** (§ 25 odst. 1 písm. f) ZSS);

Žadatel dokládá písemným čestným prohlášením (§ 26 odst. 3 věta první ZSS) obsaženým v žádosti;

Omezení některých práv státních zaměstnanců (§ 81 ZSS):

- Státní zaměstnanec nesmí být členem řídicích nebo kontrolních orgánů obchodních korporací provozujících podnikatelskou činnost, s výjimkou případů, kdy byl do těchto orgánů vyslán služebním orgánem; vyslaný státní zaměstnanec jedná v těchto orgánech jako zástupce státu, je povinen prosazovat jeho zájmy a nesmí od příslušné obchodní korporace pobírat odměnu, nestanoví-li zákon jinak. Zákaz pobírat odměnu trvá i v době po skončení služebního poměru. (§ 81 odst. 1 ZSS)
- Státní zaměstnanec může vykonávat jinou výdělečnou činnost než službu podle tohoto zákona pouze s předchozím písemným souhlasem služebního orgánu. (§ 81 odst. 2 ZSS)

Žádost zasláná do výběrového řízení musí obsahovat tyto údaje:

- označení a adresa služebního orgánu, kterému je žádost adresována
- jméno, příjmení, titul
- datum narození
- adresu bydliště a adresu pro doručování (pokud je odlišná od místa bydliště)
- ID datové schránky, telefonické spojení, případně e-mail
- název služebního místa, na které je výběrové řízení vyhlášeno, odbor, oddělení
- prohlášení o svéprávnosti – není-li zvláštní přílohou
- prohlášení o zdravotní způsobilosti – není-li zvláštní přílohou
- státní občanství
- prohlášení o dosaženém vzdělání – není-li zvláštní přílohou
- seznam příloh
- datum, podpis žadatele

K žádosti je nutné doložit:

- není-li žadatel státním občanem České republiky, předloží doklad prokazující znalost českého jazyka nebo doklad prokazující, že se na žadatele vztahuje výjimka z prokazování znalosti českého jazyka (§ 25 odst. 2 ZSS),

K žádosti je vhodné doložit:

- strukturovaný profesní životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech
- doklad o splnění úřednické zkoušky státních zaměstnanců, nebo doklad o vykonané zkoušce odborné způsobilosti úředníka dle zákona č. 312/2002 Sb.
- motivační dopis

Žadatel nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Datum vyvěšení tohoto oznámení na úřední desku Správy státních hmotných rezerv a zveřejnění jeho elektronické verze na www stránkách Správy státních hmotných rezerv: 30. listopadu 2017

Datum sejmutí tohoto oznámení z úřední desky Správy státních hmotných rezerv a odstranění jeho elektronické verze z www stránek Správy státních hmotných rezerv: 14. prosince 2017