

Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění):	5078
Název zakázky:	Vzdělávání zaměstnanců MěÚ Tišnov
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	služba
Datum vyhlášení zakázky:	22. 7. 2010
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/4.1.01/53.00036
Název projektu:	Nastavení systému projektového a procesního řízení na MěÚ Tišnov
Název / obchodní firma zadavatele:	Město Tišnov
Sídlo zadavatele:	Nám. Míru 111, 666 19 Tišnov
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. František Svoboda - starosta, 549 439 811, frantisek.svoboda@tisnov-mesto.cz
IČ zadavatele:	00282707
DIČ zadavatele:	CZ 00282707
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	RNDr. Hana Pokorná, 549439820, hana.pokorna@tisnov-mesto.cz
Lhůta pro podávání nabídek:	11. 8. 2010 do 11 hod.
Místo pro podávání nabídek:	podatelna MěÚ Tišnov, nám. Míru 346
Popis předmětu zakázky:	Vzdělávání v oblasti procesního a projektového řízení. Další podrobnosti – viz zadávací dokumentace
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	350000 Kč
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:	Doba trvání zakázky - od podpisu smlouvy do 31. 7. 2011.
Místo dodání / převzetí plnění:	Tišnov

Hodnotící kritéria:	<ul style="list-style-type: none"> Nabídková cena 20 % Koncepce vzdělávání 80 % Podrobnosti viz zadávací dokumentace
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:	<ul style="list-style-type: none"> Čestné prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele Čestné prohlášení uchazeče, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán Ověřenou kopii dokladu o oprávnění k podnikání Další požadavky viz zadávací dokumentace
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě 1x v podobě originálu, 1x kopie a 1x elektronická podoba na CD. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
Požadovaný jazyk nabídky:	Český jazyk
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu ¹ , z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
Další požadavky na zpracování nabídky*:	Viz zadávací dokumentace
Zadávací řízení se řídí:	Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

* Nepovinný údaj

¹ Zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr.