



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ TIŠNOV II.

číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009057

Zápis z hlasování per rollam Řídícího výboru MAP Tišnov podle Jednacího řádu Řídícího výboru MAP

Datum hlasování: 12.9.2018 – 19.9.2018, do 24. hodin

Počet členů Řídícího výboru: 29

Způsob schvalování: per rollam

Předsedkyně Řídícího výboru Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání Tišnov II. Mgr. Ľubica Kubicová rozhodla dne 11.9.2018 dle čl. V. Jednacího řádu Řídícího výboru o využití procedury písemného projednávání.

Procedura písemného projednávání se týká přijmutí usnesení Řídícího výboru o schválení předsedkyně Řídícího výboru, Jednacího řádu Řídícího výboru, Statutu Řídícího výboru, pracovních skupin a jejich složení projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání Tišnov II., reg. č. projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009057.

Řídícímu výboru MAP byly předloženy ke schválení návrhy následujících dokumentů:

Statut Řídícího výboru

Jednací řád Řídícího výboru

složení pracovních skupin projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání Tišnov II.

Hlasování probíhalo na základě rozeslaného e-mailu manažerkou projektu PhDr. Libuší Beranovou, která zahájila písemné hlasování.

Oznámení bylo rozesláno na platné elektronické adresy všech členů Řídícího výboru MAP dne 12.9.2018.

V příloze e-mailu byl připojen materiál, o kterém se hlasovalo, včetně oznámení předsedkyně Řídícího výboru o zahájení písemného projednávání.

Dle Jednacího řádu Řídícího výboru MAP byly podmínky hlasování následující:

1. Lhůta pro vyjádření k návrhu činí 5 pracovních dnů ode dne odeslání podkladových dokumentů.
2. Jednotliví členové řídicího výboru zasílají realizačnímu týmu své vyjádření k předloženému návrhu prostřednictvím elektronické pošty. Vyjádření musí obsahovat jasnou proklamaci postoje člena ve formě: „pro“, „proti“, „zdržuji se“.
3. V případě, že se člen řídicího výboru nevyjádří k návrhu usnesení v určené lhůtě, má se za to, že se hlasování zdržel.
4. Rozhodnutí je v rámci písemného projednávání schváleno, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina členů řídicího výboru s hlasovacím právem.
5. Realizační tým následně informuje formou písemného zápisu členy řídicího výboru o výsledku procedury písemného projednávání, a to do 5 pracovních dnů po uplynutí lhůty pro doručení vyjádření k předloženému návrhu.

Odpovědi členů Řídícího výboru byly zasílány na e-mailovou adresu manažerky projektu PhDr. Libuše Beranové – liba.beranova@tiscali.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



město
TIŠNOV

Návrh usnesení č. 1 zněl:

Řídící výbor schvaluje předsedkyni Řídícího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání Tišnov II Mgr. Ľubicu Kubicovou.

HLASOVÁNÍ: PRO: 29 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Usnesení č. 1 bylo přijato.

Návrh usnesení č. 2 zněl:

Řídící výbor schvaluje Jednací řád Řídícího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání Tišnov II.

HLASOVÁNÍ: PRO: 28 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 1

Usnesení č. 2 bylo přijato.

Návrh usnesení č. 3 zněl:

Řídící výbor schvaluje Statut Řídícího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání Tišnov II.

HLASOVÁNÍ: PRO: 28 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 1

Usnesení č. 3 bylo přijato.

Návrh usnesení č. 4 zněl:

Řídící výbor schvaluje pracovní skupiny a jejich složení projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání Tišnov II.

HLASOVÁNÍ: PRO: 29 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Usnesení č. 4 bylo přijato.

Přehled hlasování jednotlivých členů tvoří přílohu tohoto zápisu.

Manažerka projektu informovala formou písemného zápisu členy Řídícího výboru o výsledku procedury písemného projednávání ve stanovené lhůtě.

V Tišnově, dne 20.9.2018

Zápis zpracovala: Vladimíra Chadimová

Zápis ověřil: Mgr. Milan Růžička

Předsedkyně ŘV: Mgr. Ľubica Kubicová