

# ***VYHLÁŠENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU***

## ***Podpora trenérů mládeže pro rok 2020***

### **Čl. I**

#### **Základní ustanovení**

1. Tento dotační program je vyhlášen pro podporu v oblasti sportu a tělovýchovy – podpora trenérů mládeže.
2. Spolufinancování vybraných projektů je odvislé od výše schválených finančních prostředků pro tuto oblast v rámci rozpočtu města Tišnova na příslušný kalendářní rok a dále dle vývoje rozpočtu v průběhu kalendářního roku.

### **Čl. II**

#### **Účel dotačního programu**

1. Podpora činnosti trenérů mládeže ve městě Tišnově.

### **Čl. III**

#### **Okruh způsobilých žadatelů**

1. Právnícké osoby (sportovní kluby), působící v rámci sportovních organizací se sídlem ve městě Tišnově, jejichž náplní jsou činnosti v oblasti sportu a tělovýchovy.
2. Příjemcem dotace nemůže být obec, kraj, stát nebo příspěvkové organizace a organizační složka obce, kraje či státu.
3. Členská základna žadatelů musí být minimálně ze 70 % tvořena členy a hráči s trvalým pobytem v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Tišnov. Správní obvod obce s rozšířenou působností Tišnov je vymezen vyhláškou ministerstva vnitřní č. 388/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

### **Čl. IV**

#### **Důvody podpory stanoveného účelu**

1. Dotace bude poskytována na neinvestiční akce – podporu činnosti trenérů mládeže ve městě Tišnově.
2. Poskytovatel dotace bude při spolufinancování projektů prostřednictvím tohoto dotačního programu upřednostňovat ty žadatele, jejichž činnost bude posilovat roli města Tišnova jako přirozeného sportovního centra obvodu obce s rozšířenou působností Tišnov, udržet a zvýšit dostupnost a kvalitu sportovních činností a bude mít přímou vazbu na občany města Tišnova.
3. Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k městu Tišnov, ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu jiného územního samosprávného celku, a dále žadatelům, kteří nejsou v likvidaci a vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo

zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů. Tato skutečnost musí být deklarována formou čestného prohlášení v žádosti.

4. Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů na realizaci projektu, jako refundace již vyplacené odměny (převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem) ve prospěch oprávněné fyzické osoby (trenéra).
5. Příjemce je povinen projekt realizovat svým jménem a na svou vlastní zodpovědnost, nesmí z této dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.

## **Čl. V**

### **Výše uvolněných finančních prostředků**

1. Celkový objem finančních prostředků určených na dotace dle dotačního programu schvaluje v rozpočtu v každém příslušném kalendářním roce Zastupitelstvo města Tišnova.
2. Předpokládaná výše uvolňovaných finančních prostředků v roce 2020 pro oblast sportu a tělovýchovy - podpory trenérů mládeže činí **450 000,- Kč**.
3. Maximální výše dotace v jednotlivém případě nepřekročí 50% z částky uvedené v Čl. V odst. 2.

## **Čl. VI**

### **Časový harmonogram realizace projektu**

1. Projekt musí být realizován v období od 1. 1. 2020 do 30. 11. 2020. V průběhu měsíců července a srpna (letní prázdniny) není možné vykazovat odtrénované jednotky.

## **Čl. VII**

### **Platební podmínky**

1. Dotace bude příjemci poskytnuta na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova na realizaci projektu, a to do 15 dnů ode dne uzavření smlouvy bezhotovostním převodem na účet příjemce (nebo hotově na pokladně MěÚ) jednorázovou splátkou.

## **Čl. VIII**

### **Čerpání dotace**

1. Čerpání dotace, její vyúčtování a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova, jejíž vzor tvoří přílohu tohoto dotačního programu.

## **Čl. IX**

### **Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu**

1. Administrátorem odpovědným za realizaci dotačního programu je příslušný referent Kanceláře starosty, tel.: 549 439 825.

## **Čl. X**

### **Předkládání žádostí a kritéria pro jejich hodnocení**

1. Dotační program bude vyhlášen do 5 kalendářních dnů od schválení Radou města Tišnova.

2. Dotační program bude zveřejněn na úřední desce města, dále na [www.tisnov.cz](http://www.tisnov.cz), v sekci „Dotační programy města“ a dále dle běžných zvyklostí. Rovněž bude k dispozici u administrátora.
3. V oblasti sportu a tělovýchovy – podpory trenérů mládeže ve městě Tišnově smí žadatel předložit pro kalendářní rok 2020 v rámci podporované oblasti max. 2 žádosti. V případě podání více žádostí jedním žadatelem nebude k těmto žádostem dále přihlíženo a dotace na projekty v uvedených žádostech nebude poskytnuta. Žadatel není oprávněn vykazovat v rámci žádosti vícedenní soustředění, pouze pravidelné tréninky.
4. Žádosti se podávají písemně na předepsaném formuláři, a to v následujících lhůtách: **22. 6. – 30. 6. 2020** (za období 1. 1. – 30. 6. 2020); **23. 11. – 30. 11. 2020** (za období 1. 9. – 30. 11. 2020) prostřednictvím podatelny MěÚ Tišnov (budova MěÚ nám. Míru 346 - přízemí), administrátora dotací, poštou na adrese MěÚ Tišnov, nám. Míru 111, 666 19 Tišnov, případně e-mailem ([epodatelna@tisnov.cz](mailto:epodatelna@tisnov.cz), [gabriela.novakova@tisnov.cz](mailto:gabriela.novakova@tisnov.cz)) nebo prostřednictvím datové schránky města (ID qzjbhat) se zaručeným elektronickým podpisem. Ke splnění lhůty pro podání žádosti postačuje předat žádost adresovanou MěÚ k poštovní přepravě v poslední den lhůty.
5. Každá žádost musí obsahovat tyto přílohy:
  - a) prostou kopii dokladu prokazující právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence);
  - b) prostou kopii platných stanov, statut, apod.;
  - c) prostou kopii smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele nebo výpis z účtu žadatele;
  - d) prostou kopii dokladu o oprávněnosti osoby jednat za žadatele nebo jeho jménem (např. výpis z obchodního rejstříku, jmenovací listina nebo zápis ze schůze orgánu oprávněného volit statutárního zástupce, plná moc apod.);
  - e) výkaz zisku a ztrát za předcházející rok;
  - f) písemné jmenování trenéra sportovním klubem nebo sportovní organizací (při podání první žádosti v kalendářním roce v rámci tohoto programu);
  - g) kopii základní trenérské licence pro daný sport (při podání první žádosti v kalendářním roce v rámci tohoto programu) - pokud trenér licenci nevlastní, zaváže se, že do 2 let licenci získá, v opačném případě nebude moci v dalších letech dotaci čerpat;
  - h) prostou kopii dohody o provedení práce (dohody o pracovní činnosti) uzavřenou mezi sportovním klubem nebo sportovní organizací a jmenovaným trenérem (při podání první žádosti v kalendářním roce v rámci tohoto programu, pokud je dohoda uzavřena na celý kalendářní rok);
  - i) potvrzení o provedené úhradě smlouvené odměny trenérovi včetně odvodu daně z příjmu;
  - j) vyplněný formulář „Přehled odtrenovaných tréninkových jednotek“ (souhrnný i za jednotlivé trenéry);
  - k) doklad o účasti v dlouhodobé soutěži nebo min. na 3 turnajích (závodech), příp. doklad o organizování min. 3 turnajů (závodů) či kombinace uvedených možností (při podání druhé žádosti v kalendářním roce v rámci tohoto programu).
6. Přílohy uvedené v Čl. X. odst. 5 písm. a) - e) je nutné doložit při prvním podání žádosti o dotaci z rozpočtu města Tišnova v jakémkoliv dotačním programu v daném kalendářním roce a při každé změně údajů v nich uvedených. V ostatních případech žadatel vyplní prohlášení o tom, že od poslední podané žádosti nedošlo k žádným změnám v údajích uvedených v těchto přílohách. Prohlášení je součástí formuláře „Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova na rok 2020: Sport a tělovýchova – podpora trenérů mládeže“.
7. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi přílohami podané ve lhůtách pro podávání žádostí. V případě, že podaná žádost nebude úplná či nebude jiným způsobem splňovat podmínky

tohoto dotačního programu, vyzve administrátor žadatele, aby žádost doplnil či odstranil nedostatky do určitého termínu. Nebude-li žádost do stanoveného termínu doplněna, bude z dotačního řízení vyřazena. O této skutečnosti bude žadatel vyrozuměn.

## Čl. XI

### Přílohy dotačního programu

1. Dokument „Upřesňující podmínky pro žadatele o dotaci v oblasti sport a tělovýchova – podpora trenérů mládeže“.
2. Vzor „Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova“.
3. Formulář „Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova na rok 2020: Sport a tělovýchova – podpora trenérů mládeže“.
4. Formulář „Finanční vyúčtování dotace“
5. Formulář „Přehled odtrénovaných tréninkových jednotek“

## Čl. XII

### Hodnocení žádostí a podmínky pro poskytnutí dotace

1. O poskytnutí dotace rozhodne orgán města příslušný podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
2. Jako podpůrné stanovisko bude vyžádáno rozhodnutí Komise sportovní Rady města Tišnova.
3. O žádosti bude rozhodnuto do 60 dnů po uplynutí posledního dne jednotlivých stanovených lhůt uvedených v Čl. X odst. 4.
4. Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na [www.tisnov.cz](http://www.tisnov.cz) v sekci „Dotační programy města“.

## Čl. XIII

### Závěrečná ustanovení

1. Tento dotační program vyhlásila Rada města Tišnova na své schůzi konané dne 27. 11. 2019.

v.r.

v.r.

.....  
Bc. Jiří Dospíšil  
starosta města Tišnova

.....  
Ing. Karel Souček  
1. místostarosta města Tišnova

Vyvěšeno na úřední desce:  
Sejmuto z úřední desky: