



Tajemnice Městského úřadu Tišnov

VYHLAŠUJE

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ pro obsazení funkce

vedoucí Oddělení nebytových prostor Odboru správy majetku a komunálních služeb

Popis pracovní pozice:

- Vedení týmu pracovníků v rámci Oddělení nebytových prostor,
- zajišťování a odpovědnost za vedení komplexní agendy správy nebytových prostor, včetně uzavírání smluv o nájmu a pojištění,
- zajišťování a odpovědnost za správu a údržbu nebytových prostor, včetně sportovišť města (koupaliště, kluziště),
- zajišťování a odpovědnost za správu a údržbu souvisejících zařízení (výtahy, klimatizace),
- zajišťování a odpovědnost za řádné hospodaření s finančními prostředky v oblasti oprav a údržby, včetně přípravy rozpočtu dané oblasti,
- příprava podkladů pro realizaci zakázek souvisejících s opravami a údržbou nebytových prostor a jiné.

Požadavky:

- Min. středoškolské vzdělání zakončené maturitní zkouškou,
- znalost zákonů ve veřejné správě vítána (zejména zákon č. 128/2000 Sb., o obcích; zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek),
- dobrá uživatelská znalost práce s PC,
- řidičský průkaz sk. B,
- morální bezúhonnost,
- organizační a řídicí schopnosti podmínkou,
- komunikativnost, samostatnost, schopnost jednat s lidmi, loajálnost a časová flexibilita, důslednost.

Platové podmínky se řídí nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, platová třída 9-10.

ZÁJEMCI SE MOHOU PŘIHLÁSIT DO 22. 8. 2019

- písemně na adresu: MěÚ Tišnov, nám. Míru 111, 666 19 TIŠNOV,

- písemně na podatelnu MěÚ Tišnov do 22. 8. 2019 – do 14:00 hod.,

a to v zalepené obálce s textem: „**VŘ – vedoucí Odd. nebytových prostor – NEOTVÍRAT**“.

- **V přihlášce uveďte** mimo jiné: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo OP, datum, podpis a telefonní spojení.

K přihlášce připojte:

- Strukturovaný profesní životopis,
- motivační dopis, vč. data možného nástupu do funkce,
- originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,

- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, příp. vysvědčení o státní závěrečné zkoušce nebo dodatek k diplomu (nemusí být ověřeno),
- osoby narozené do 1. prosince 1971 dále doloží osvědčení podle § 4 odst. 1 (nebo čestné prohlášení o jeho vyžádání) a čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 ve smyslu zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí, v platném znění.

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o nabízené pracovní místo.

Informace o náležitostech zpracování osobních údajů jsou uvedeny na www.tisnov.cz v sekci Úřad/ Ochrana os. údajů (GDPR)/obecné informace.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Tišnově dne 26.07.2019

Mgr. Iva Dvořáčková
tajemnice MěÚ Tišnov