

VYHLÁŠENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU

Podpora činnosti v oblastech sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit mládeže, prarodinných aktivit, ostatní zájmové činnosti a životního prostředí pro rok 2021

Čl. I Základní ustanovení

1. Tento dotační program je vyhlašován pro podporu oblastí:
 - a) sportu a tělovýchovy
 - b) kultury
 - c) volnočasových aktivit mládeže
 - d) prarodinných aktivit
 - e) ostatní zájmové činnosti
 - f) životního prostředí
2. Spolufinancování vybraných projektů je odvislé od výše schválených finančních prostředků pro tuto oblast v rámci rozpočtu města Tišnova na příslušný kalendářní rok a dále dle vývoje rozpočtu v průběhu kalendářního roku.

Čl. II Účel dotačního programu

1. Podpora činnosti subjektů v oblastech sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit mládeže, prarodinných aktivit, ostatní zájmové činnosti a životního prostředí a zkvalitňování nabídky těchto aktivit obecně.

Čl. III Okruh způsobilých žadatelů

1. Právnícké a fyzické osoby mající své sídlo v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Tišnov, jejichž hlavní náplní činnosti jsou činnosti v oblasti sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit mládeže, prarodinných aktivit, ostatní zájmové činnosti a životního prostředí na území tohoto správního obvodu, případně právnícké a fyzické osoby mající své sídlo mimo území správního obvodu obce s rozšířenou působností Tišnov, jejichž hlavní náplní činnosti jsou tyto činnosti a na území tohoto správního obvodu prokazatelně činnost ve zmíněných oblastech vyvíjejí.
2. Členská základna žadatelů v oblasti sport a tělovýchova musí být minimálně ze 70 % tvořena členy a hráči s trvalým pobytem v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Tišnov
3. Správní obvod obce s rozšířenou působností Tišnov je vymezen vyhláškou ministerstva vnitra č. 388/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
4. Příjemcem dotace nemůže být obec, kraj, stát nebo příspěvkové organizace a organizační složka obce, kraje či státu.

Čl. IV Důvody podpory stanoveného účelu

1. Dotace bude poskytována na neinvestiční akce – podporu základní činnosti a provozu příjemců dotace.
2. Cílem programu je rovněž podpořit pořádání pravidelných i nepravidelných akcí v oblasti sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit mládeže, ostatní zájmové činnosti a životního prostředí
3. *Cílem programu v oblasti prarodinných aktivit je pomoci zvýšit dostupnost služeb pro rodiny s handicapovanými členy domácnosti a v obtížných životních situacích. Podpořeny budou:*
 - projekty zajišťující volnočasové aktivity pro zletilé osoby s těžkým kombinovaným postižením a duševním onemocněním cestou individuální inkluze v rámci běžné volnočasové aktivity nebo realizace volnočasové aktivity skupinovou formou
 - podpora projektů individuálního poradenství, skupinových aktivit, vzdělávání, výcviků zaměřených na práci s osobami pečujícími o osobu závislou na péči jiné osoby, a to s realizací na místě či prostřednictvím internetu (zejména osoby pečující o zletilé osoby s těžkým duševním onemocněním, těžkým kombinovaným postižením, seniory s vysokým stupněm závislosti na pomoci druhé osoby)
 - podpora projektů psychologického poradenství s cílovou skupinou partnerských vztahů, rodičů s dětmi, osob pečujících o zletilé osoby s těžkým duševním onemocněním, těžkým kombinovaným postižením, seniory s vysokým stupněm závislosti na pomoci druhé osoby
 - podpora projektů terapie se zvířaty zaměřených na cílovou skupinu osob s těžkým duševním onemocněním a těžkým kombinovaným postižením s vysokou mírou závislosti na péči jiné osoby bez omezení věku
4. Cílem programu v oblasti životního prostředí je také zlepšení kvality a ochrany životního prostředí a tím i zdraví a pohody občanů a podpora environmentální výchovy.
5. Poskytovatel dotace bude při spolufinancování projektů prostřednictvím tohoto dotačního programu upřednostňovat ty žadatele, jejichž činnost dle čl. IV, odst. 1, 2, 3 a 4 bude posilovat roli města Tišnova jako přirozeného správního a kulturního centra obvodu obce s rozšířenou působností Tišnov, udrží a zvýší dostupnost odborných služeb a bude mít přímou vazbu na občany města Tišnova.
6. Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k městu Tišnov, ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovněm, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu jiného územního samosprávného celku, a dále žadatelům, kteří nejsou v likvidaci a vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů. Tato skutečnost musí být deklarována formou čestného prohlášení v žádosti.

7. Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů na realizaci projektu. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.
8. V rozpočtu projektu nesmí být kalkulován zisk.
9. Příjemce je povinen projekt realizovat svým jménem a na svou vlastní zodpovědnost, nesmí z této dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.
10. Z poskytnuté dotace nelze hradit zejména náklady:
 - a) prokazatelně nesouvisející s projektem, komerční, podnikatelské a reklamní aktivity,
 - b) úhradu peněžních a věcných darů, s výjimkou věcných cen v soutěžích, které jsou součástí akce, činnosti či projektu,
 - c) pohoštění a občerstvení pro členy žadatelské organizace, alkoholické nápoje, tabákové výrobky a produkty obdobného charakteru,
 - d) odpisy dlouhodobého majetku,
 - e) úhradu penále, pokut, sankcí, úroků z úvěru a půjček, leasing,
 - f) dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám,
 - g) úhradu daně z přidané hodnoty v případě, že žadatel je plátcem DPH (nebo se do 12 měsíců od data pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace stane plátcem DPH) a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. V Výše uvolněných finančních prostředků

1. Celkový objem finančních prostředků určených na dotace dle dotačního programu schvaluje v rozpočtu v každém příslušném kalendářním roce Zastupitelstvo města Tišnova.
2. Předpokládaná výše uvolňovaných finančních prostředků v roce 2021 je:
 - a) pro oblast sportu a tělovýchovy: 2.000.000,- Kč
 - b) pro oblast kultury: 700.000,- Kč
 - c) pro oblast volnočasových aktivit mládeže: 250.000,- Kč
 - d) pro oblast prarodinných aktivit: 200.000,- Kč
 - e) pro oblast ostatní zájmové činnosti: 250.000,- Kč
 - f) pro oblast životního prostředí: 200.000,- Kč
3. Maximální výše dotace v jednotlivém případě nepřekročí 60 % z částek uvedených v odst. 2. písm. a) - f).
4. Maximální výše dotace v jednotlivém případě nepřekročí 70 % z celkové předpokládané finanční výše projektu.

Čl. VI Časový harmonogram realizace projektu

1. Projekt musí být realizován v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

Čl. VII Platební podmínky

1. Dotace bude příjemci poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova na realizaci projektu, a to do 15 dnů ode dne uzavření smlouvy bezhotovostním převodem na účet příjemce (hotově na pokladně MěÚ) jednorázovou splátkou.

Čl. VIII Čerpání dotace

1. Čerpání dotace, její vyúčtování a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova, jejíž vzor tvoří přílohu tohoto dotačního programu.

Čl. IX Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu

1. V oblasti sportu a tělovýchovy, kultury, volnočasových aktivit mládeže, prarodinných aktivit, ostatní zájmové činnosti a životního prostředí je administrátorem Kancelář starosty MěÚ Tišnov, kontakt na referenta kanceláře: tel. 549 439 825.

Čl. X Předkládání žádostí a formální kritéria pro jejich hodnocení

1. Dotační program bude vyhlášen bez zbytečného odkladu po schválení Radou města Tišnova.
2. Dotační program bude zveřejněn na úřední desce města, dále na www.tisnov.cz, v sekci „Dotační programy města“ a dále dle běžných zvyklostí. Rovněž bude k dispozici u administrátora.
3. Ve všech uvedených oblastech smí žadatel předložit pro kalendářní rok 2021 v rámci jedné oblasti pouze jednu žádost. V případě podání více žádostí jedním žadatelem nebude k těmto žádostem dále přihlíženo a dotace na projekty v uvedených žádostech nebude poskytnuta.

Žádosti se podávají **od 1. 1. 2021 do 31. 1. 2021** prostřednictvím e-mailu (epodatelna@tisnov.cz) nebo prostřednictvím datové schránky města (ID qzjbhat). V odůvodněných případech je možné žádost podat písemnou formou prostřednictvím podatelny MěÚ Tišnov (budova MěÚ nám. Míru 346 - přízemí) či poštou na adrese MěÚ Tišnov, nám. Míru 111, 666 19 Tišnov. Ke splnění lhůty pro podání žádosti postačuje předat žádost adresovanou MěÚ k poštovní přepravě v poslední den lhůty. Podpis ověřující autenticitu oprávněné osoby bude poskytovatelem vyžadován až před vydáním Rozhodnutí v rámci souhlasu žadatele s podmínkami poskytnutí dotace.

4. Každá žádost musí obsahovat tyto přílohy:
 - a) prostou kopii dokladu prokazující právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), právní osobnost není třeba prokazovat, je-li žadatelem fyzická osoba;
 - b) prostou kopii platných stanov, statut apod.;
 - c) prostou kopii dokladu o ustanovení statutárního orgánu;
 - d) prostou kopii smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele nebo výpis z účtu žadatele (v případě, že žadatel má účet zřízen);
 - e) pokud právní jednání žadatele nečiní fyzická osoba, která je sama žadatelem, kopii dokladu o oprávněnosti osoby jednat za žadatele nebo jeho jménem (např. výpis z obchodního rejstříku, jmenovací listina nebo zápis ze schůze orgánu oprávněného volit statutárního zástupce, plná moc apod.);

- f) v případě, že se žádost o dotaci týká nemovitosti (tj. pozemky a stavby spojené se zemí pevným základem) kopii listu vlastnictví, příp. mapku s vyobrazením dané části, nebo jiný užívací titul, např. nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce apod. dokladující písemný souhlas vlastníka se zhodnocením jeho majetku;
 - g) v případě, že se žádost o dotaci týká kulturní památky, doloží žadatel kopii dokladu o zapsání do seznamu - evidence kulturní památky;
 - h) v případě, že se žádost o dotaci týká stavby kopii dokladu o schválení dokumentace k územně stavebnímu řízení (je-li již vydáno, v opačném případě bude doloženo nejpozději při vyúčtování), tj. územní rozhodnutí, popř. stavební povolení podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, pokud investiční akce nepodléhá stavebnímu řízení, doklad o stanovisku stavebního úřadu k ohlášení stavebních úprav;
 - i) v případě, že se žádost o dotaci týká provozních výdajů vyplněný výkaz zisku a ztráty za předchozí kalendářní rok (pokud není tento výkaz k dispozici při podávání žádosti, je žadatel povinen jej doložit, v co nejkratším termínu).
5. Přílohy uvedené v Čl. X. odst. 5 písm. a) - e) je nutné doložit při prvním podání žádosti o dotaci z rozpočtu města Tišnova v jakémkoliv dotačním programu v daném kalendářním roce a při každé změně údajů v nich uvedených. V ostatních případech žadatel vyplní prohlášení o tom, že od poslední podané žádosti nedošlo k žádným změnám v údajích uvedených v těchto přílohách.
- Prohlášení je součástí formuláře „Žádost o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z rozpočtu města Tišnova 2021“.
- 6. V samostatné příloze uvede žadatel podrobný popis projektu včetně vlastního konkrétního a podrobného rozpočtu projektu, ve kterém budou rozepsány předpokládané příjmy a výdaje projektu a uvedeno, na které výdajové položky bude dotace použita.
 - 7. Všichni žadatelé o dotaci v oblasti sport a tělovýchova jsou povinni kromě žádosti a výše uvedených příloh předložit taktéž vyplněný formulář „Základní údaje o žadateli v oblasti sport a tělovýchova“ a jmenný seznam členské základny včetně roku narození.
 - 8. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi přílohami podané ve lhůtě pro podávání žádostí. V případě, že podaná žádost nebude úplná, či nebude jiným způsobem splňovat podmínky tohoto dotačního programu, administrátor vyzve žadatele a stanoví termín pro doplnění žádosti či pro odstranění nedostatků. Nebude-li žádost do stanoveného termínu doplněna, bude z dotačního řízení vyřazena. O této skutečnosti bude žadatel vyrozuměn.

Čl. XI Přílohy dotačního programu

- 1. Formulář „Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova 2021“.
- 2. Vzor „Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova“.
- 3. Formulář „Základní údaje o žadateli v oblasti sport a tělovýchova“.
- 4. Formulář „Finanční vyúčtování řádné dotace 2021“.

Čl. XII Hodnocení žádostí a podmínky pro poskytnutí dotace

1. O poskytnutí dotace rozhodne orgán města příslušný podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Jako podpůrné stanovisko bude vyžádáno rozhodnutí příslušné komise rady dle pomocných kritérií jednotlivých komisí. V případě prarodinných aktivit bude vyžádáno stanovisko Komise pro komunitní plánování sociálních služeb Rady města Tišnova.
2. O žádosti bude rozhodnuto do 90 dnů po uplynutí lhůty uvedené v Čl. X odst. 4.
3. Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na www.tisnov.cz v sekci „Dotační programy města“.

Čl. XIII

Sledování, kontrola a vyúčtování dotace

1. Žadatel bere na vědomí, že je v případě obdržení požadované dotace povinen umožnit poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly čerpání veřejné finanční podpory a poskytnout mu potřebnou součinnost, a to na základě ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční vyúčtování dotace se provádí nejpozději do **28 1. 2022**.
3. Příjemce je v rámci projektu povinen vhodným způsobem zveřejnit, že na realizaci projektu se finančně podílí město Tišnov, a to v souladu s Pravidly publicity projektů podpořených městem Tišnovem.
4. Konkrétní podmínky sledování, kontroly a vyúčtování dotace jsou součástí uzavřené Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova. Pokud příjemce obdrží v rámci dotačního programu částku nižší, než požadoval, je povinen vyúčtovat tzv. „**upravenou celkovou výši projektu**“, tj. celkové náklady projektu uvedené v žádosti, od kterých odečte nepřiznanou část dotace.

Čl. XIV Závěrečná ustanovení

1. Tento dotační program vyhlásila Rada města Tišnova na své schůzi konané dne 25. 11. 2020, číslo usnesení: RM/22/28/2020.

v.r.

v.r.

.....
Bc. Jiří Dospíšil
starosta města Tišnova

.....
Ing. Karel Souček
1. místostarosta města Tišnova

Vyvěšeno na úřední desce:

Sejmuto z úřední desky: