

VYHLÁŠENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU

Podpora základních činností v oblasti poskytování sociálních služeb občanům města Tišnova a občanům obcí správního obvodu ORP Tišnov pro rok 2021

Čl. I

Základní ustanovení

1. Tento dotační program je vyhlašován pro podporu oblasti základních činností sociálních služeb registrovaných a poskytovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Podpora je poskytována na základě ust. § 35 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, který obcím stanovuje povinnost pečovat v souladu s místními předpoklady a místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče, na základě ust. § 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, dle kterého obec může poskytnout ze svého rozpočtu účelové dotace podle zvláštního zákona k financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb poskytovatelům sociálních služeb, kteří jsou zapsáni v registru a dále dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotační program je vyhlašován jako dvoukolový. V prvním kole dotačního programu budou rozděleny finanční prostředky města Tišnova na podporu základních činností sociálních služeb poskytovaných občanům města Tišnova. V druhém kole dotačního programu budou rozděleny finanční prostředky v rámci spolufinancování sociálních služeb na podporu základních činností sociálních služeb poskytovaných občanům obcí správního obvodu ORP Tišnov, které se do systému spolufinancování pro příslušný kalendářní rok zapojily. Do obou kol dotačního programu se může žadatel přihlásit prostřednictvím jedné žádosti podané ve lhůtě dle čl. IX odst. 3.
4. Výše finančních prostředků dotačního programu je odvislá od výše schválených finančních prostředků pro tuto oblast v rámci rozpočtu města Tišnova na příslušný kalendářní rok, dále od vývoje rozpočtu v průběhu kalendářního roku a výše finančních prostředků schválených a poskytnutých obcemi správního obvodu ORP Tišnov, které se zapojily do systému spolufinancování sociálních služeb ORP Tišnov.

Čl. II

Okruh způsobilých žadatelů pro účely hodnocení žádostí o dotaci

1. Právnícké a fyzické osoby, které splňují všechny následující podmínky:
 - a) Jsou poskytovateli sociálních služeb na základě registrace příslušné služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
 - b) Pro příslušný kalendářní rok je příslušná sociální služba zařazena do základní sítě sociálních služeb Jihomoravského kraje či sítě sociálních služeb garantovaných MPSV ČR
 - c) Žadatel disponuje na příslušnou sociální službu pověřením k výkonu služby v obecném hospodářském zájmu na území Jihomoravského kraje či příslušným pověřením MPSV ČR
 - d) Příslušná sociální služba žadatele je zařazena do sítě sociálních služeb ORP Tišnov
2. Okruh možných žadatelů není omezen právní formou ani typem zřizovatele.
3. Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k městu Tišnov ani jiné obci zapojené do systému spolufinancování sociálních služeb pro příslušný kalendářní rok, ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu jiného územního samosprávného celku, a dále žadatelům, kteří nejsou v likvidaci a vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů. Tato skutečnost musí být deklarována formou čestného prohlášení v žádosti.

Čl. III

Účel dotačního programu

1. Účelem tohoto programu je **podpora poskytování základních činností** registrovaných sociálních služeb pro občany města Tišnova a obce správního obvodu ORP Tišnov, které se do systému spolufinancování pro příslušný kalendářní rok zapojily. Za tímto účelem je v rámci dotačního programu poskytována **účelová neinvestiční finanční podpora**.
2. Finanční podpora je v tomto řízení o přiznání finanční podpory poskytnuta v souladu s **Rozhodnutím Evropské komise** ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.
3. Poskytnutím finanční podpory se Město Tišnov a obce správního obvodu ORP Tišnov zapojené do systému spolufinancování sociálních služeb pro rok **2021** připojují k pověření

služby obecného hospodářského zájmu, které vydal Jihomoravský kraj či Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR příslušné sociální službě pro rok **2021**.

4. Příjemce je oprávněn čerpat finanční podporu k realizaci činnosti **od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021**. Prostředky finanční podpory nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním finanční podpory se rozumí úhrada výdajů souvisejících s uznatelnými náklady činnosti hrazených z finanční podpory a vzniklých při realizaci činnosti převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelné náklady jsou náklady na činnosti, které jsou jako uznatelné označeny ve smlouvě a jsou hrazeny z finanční podpory, příp. i z jiných zdrojů.
5. Finanční prostředky lze použít pouze na úhradu nákladů souvisejících s poskytováním **základních činností sociální služby** stanovených zákonem o sociálních službách pro příslušný druh a formu sociální služby. Finanční prostředky **nesmí být použity na zajištění fakultativních činností**. Podrobnosti ve věci uznatelných nákladů stanoví smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova pro oblast sociálních služeb pro 1. a 2. kolo dotačního programu, jejichž vzor tvoří přílohu dotačního programu.
6. Z poskytnuté finanční podpory nelze hradit tyto náklady (**neuznatelné náklady**):
 - a) nesouvisející s poskytováním základních činností,
 - b) na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč),
 - c) odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 55 – odpisy, rezervy a opravné položky,
 - d) ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.),
 - e) finanční leasing – výjimkou je pouze finanční leasing vozidla (automobilu) využívaného výhradně pro poskytování terénní formy sociální služby, např. pro terénní pečovatelskou službu,
 - f) daně a poplatky – účtová skupina 53 (v případě, že nesouvisí s poskytováním základních činností, tj. nejsou ve vztahu k místu a formě poskytování sociální služby) – daň silniční, daň z nemovitých věcí, ostatní daně a poplatky (tj. daň z nabytí nemovitých věcí, správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),
 - g) DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,
 - h) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, jiné ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu 54,
 - i) finanční náklady – účtová skupina 56 – výjimkou jsou pouze bankovní poplatky spojené s vedením účtu, na který jsou finanční prostředky poskytovateli služby zasílány,

- j) na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.,
- k) nespécifikované náklady (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

Čl. IV

Výše uvolněných finančních prostředků a kritéria určování výše dotace

1. Celkový objem finančních prostředků určených pro **1. kolo** dotačního programu oblasti sociálních služeb se odvíjí od finančních prostředků schválených v rozpočtu města Tišnova pro rok **2021** Zastupitelstvem města Tišnova na základě návrhu vycházejícího ze stanovení sítě sociálních služeb ORP Tišnov, výše procentní spoluúčasti obcí na nákladech jednotlivých skupin sociálních služeb dle „Pravidel financování sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro léta 2021 - 2022“ schválených na 31. zasedání Zastupitelstva Jihomoravského kraje dne 18.6.2020 usnesením č. 2718/20/Z31, hodnot ukazatelů činnosti sociálních služeb za kalendářní rok **2019**, výpočtu maximálních možných nákladů sociálních služeb dojíždějících do správního obvodu ORP Tišnov a návrhů reálných nákladů rozpočtů sociálních služeb se sídlem ve správním obvodu ORP Tišnov projednaných v organizační struktuře komunitního plánování sociálních služeb.
2. Předpokládaná výše uvolněných finančních prostředků pro 1. kolo dotačního programu pro rok **2021** bude zveřejněna po projednání v Komisi pro komunitní plánování sociálních služeb Rady města Tišnova, Radě města Tišnova a Zastupitelstvu města Tišnova.
3. Celkový objem finančních prostředků určených pro **2. kolo** dotačního programu oblasti sociálních služeb se odvíjí od finančních prostředků schválených v rozpočtu města Tišnova pro rok **2021** Zastupitelstvem města Tišnova na základě finančních prostředků schválených a poskytnutých obcemi správního obvodu ORP Tišnov **v průběhu roku 2021** na základě návrhu vycházejícího ze stanovení sítě sociálních služeb ORP Tišnov, výše procentní spoluúčasti obcí na nákladech jednotlivých skupin sociálních služeb dle „Pravidel financování sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro léta 2021 - 2022“ schválených na 31. zasedání Zastupitelstva Jihomoravského kraje dne 18.6.2020 usnesením č. 2718/20/Z31, hodnot ukazatelů činnosti sociálních služeb za kalendářní rok **2019**, výpočtu maximálních možných nákladů sociálních služeb dojíždějících do správního obvodu ORP Tišnov, návrhů reálných nákladů rozpočtů sociálních služeb se sídlem ve správním obvodu ORP Tišnov projednaných v organizační struktuře komunitního plánování sociálních služeb a demografickému ukazateli počtu obyvatel příslušné obce.
4. Výše uvolněných finančních prostředků pro 2. kolo dotačního programu pro rok **2021** bude záviset na výsledcích projednání návrhů na spolufinancování sociálních služeb v zastupitelstvech obcí správního obvodu ORP Tišnov.
5. Finanční podpora bude příjemci poskytnuta maximálně do výše požadavku uvedeného v žádosti.

Čl. V

Časový harmonogram poskytování sociální služby

1. Sociální služba musí být realizována v období od **1. 1. 2021 do 31. 12. 2021**.

Čl. VI

Platební podmínky

1. Dotace bude příjemci poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova na realizaci projektu, a to do 15 dnů ode dne uzavření smlouvy bezhotovostním převodem na účet příjemce jednorázovou splátkou.

Čl. VII

Čerpání dotace

1. Čerpání dotace, její vyúčtování a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova pro oblast sociálních služeb, jejíž vzor pro 1. a 2. kolo tvoří přílohu tohoto dotačního programu.

Čl. VIII

Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu

1. V oblasti sociálních služeb je administrátorem Odbor sociálních věcí MěÚ Tišnov, kontaktní osoba: Mgr. Michal Kudláček, DiS., vedoucí odboru, tel.: 549 439 721, e-mail: michal.kudlacek@tisnov.cz.

Čl. IX

Předkládání žádostí a kritéria pro jejich hodnocení

1. Dotační program bude vyhlášen do 10-ti kalendářních dnů od schválení Radou města Tišnova.
2. Dotační program bude zveřejněn na úřední desce města, dále na www.tisnov.cz, v sekci „Dotace“. Rovněž bude dotační program k dispozici u administrátora. Žádosti se podávají písemně nebo elektronicky na předepsaném formuláři určeném pro sociální služby, a to **od 1. 4. 2021 do 15. 4. 2021** prostřednictvím podatelny MěÚ Tišnov (budova MěÚ nám. Míru 346 - přízemí) nebo poštou na adrese MěÚ Tišnov, nám. Míru 111, 666 19 Tišnov. Ke splnění lhůty pro podání žádosti postačuje předat žádost adresovanou MěÚ k poštovní přepravě v poslední den lhůty. Další možností je podání **e-mailem** (epodatelna@tisnov.cz) se **zaručeným elektronickým podpisem**, prostřednictvím **datové schránky** (ID qzjbhat) se **zaručeným elektronickým podpisem**.

3. **Každá žádost musí obsahovat tyto přílohy:**

- a) prostou kopii dokladu prokazující právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), právní osobnost není třeba prokazovat, je-li žadatelem fyzická osoba,
- b) prostou kopii rozhodnutí o registraci ve věci příslušné sociální služby, na kterou je žádána finanční podpora,
- c) prostou kopii pověření Jihomoravského kraje k výkonu veřejné služby na území Jihomoravského kraje pro příslušný kalendářní rok,
- d) prostou kopii platných stanov s registrací MV ČR, statut apod.,
- e) prostou kopii smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele,
- f) pokud právní jednání žadatele nečiní fyzická osoba, která je sama žadatelem, kopii dokladu o oprávněnosti osoby jednat za žadatele nebo jeho jménem (např. výpis z obchodního rejstříku, jmenovací listina nebo zápis ze schůze orgánu oprávněného volit statutárního zástupce, plná moc apod.),
- g) v případě, že se žádost o dotaci týká provozních výdajů vyplněný výkaz zisku a ztráty za předchozí kalendářní rok (pokud není tento výkaz k dispozici při podávání žádosti, je žadatel povinen jej doložit v co
- h) vyplněný formulář „Hodnoty ukazatelů činnosti sociální služby za rok **2020**“ (dle druhu příslušné sociální služby), **nemusí dokládat služby, které již daný formulář doložily v rámci vyúčtování dotací za rok 2020.**
- i) vyplněný formulář „Položkový rozpočet nákladů sociální služby na rok **2021**.“

4. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi přílohami podané ve lhůtě pro podávání žádostí. V případě, že podaná žádost nebude úplná, či nebude jiným způsobem splňovat podmínky tohoto dotačního programu, vyzve administrátor žadatele, aby žádost doplnil či odstranil nedostatky ve lhůtě nejpozději dle ust. čl. IX odst. 2.

5. Podané žádosti budou hodnoceny především ve vztahu ke stanovenému plánu finanční spoluúčasti města Tišnova na sociálních službách a návrhu minimální sítě spolufinancování sociálních služeb ze strany obcí správního obvodu ORP Tišnov pro rok 2021, které určují:

- a) okruh registrovaných sociálních služeb, které budou v daném roce finančně podpořeny na základě výsledků procesu komunitního plánování sociálních služeb,
- b) výši finanční podpory ze strany města Tišnova pro daný rok ve vztahu ke konkrétním sociálním službám,
- c) navrhované výše finanční podpory ze strany obcí správního obvodu ORP Tišnov ve vztahu ke konkrétním sociálním službám,
- d) návrh maximální možné výše finanční podpory ze strany obcí správního obvodu ORP Tišnov ve vztahu ke konkrétním sociálním službám.

Čl. X

Přílohy dotačního programu

1. Formulář „Žádost o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z rozpočtu města Tišnova **2021** pro oblast sociálních služeb pro 1. a 2. kolo dotačního programu“
2. Vzor „Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova pro oblast sociálních služeb pro **1. kolo** dotačního programu“ včetně formuláře „Finanční vyúčtování dotace pro oblast sociální služby v roce **2021** - 1. kolo“ a formuláře „Ukazatele činnosti sociální služby za rok **2021**“
3. Vzor „Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Tišnova pro oblast sociálních služeb pro **2. kolo** dotačního programu“ včetně formuláře „Finanční vyúčtování dotace pro oblast sociální služby v roce **2021** - 2. kolo“ a formuláře „Ukazatele činnosti sociální služby za rok **2021**“
4. Formulář - „Hodnoty ukazatelů činnosti sociální služby za rok **2020**“ (dle druhu příslušné sociální služby), **nemusí dokládat služby, které již daný formulář doložily v rámci vyúčtování dotací za rok 2020**
5. Formulář - „Položkový rozpočet nákladů sociální služby na rok **2021**“

Čl. XI

Hodnocení žádostí a podmínky pro poskytnutí dotace

1. O poskytnutí dotace rozhodne orgán města příslušný podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).
2. Jako podpůrné stanovisko bude vyžádáno vyjádření koordinátora komunitního plánování sociálních služeb ORP Tišnov a závěry Komise pro komunitní plánování sociálních služeb Rady města Tišnova.
3. O žádosti bude rozhodnuto do 60 dnů po uplynutí lhůty uvedené v ust. čl. IX odst. 2 ve vztahu k žádosti v rámci 1. kola dotačního programu a do 210 dnů po uplynutí lhůty uvedené v ust. čl. IX odst. 2 ve vztahu k žádosti v rámci 2. kola dotačního programu.
4. Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na www.tisnov.cz v sekci „Dotační programy města“.

Čl. XII

Závěrečná ustanovení

1. Tento dotační program vyhlásila Rada města Tišnova na své schůzi konané dne **17.2. 2021**.

.....
Bc. Jiří Dospíšil, v.r.

starosta města Tišnova

.....
Ing. Karel Souček, v.r.

I. místostarosta města Tišnova