



## Tajemnice Městského úřadu Tišnov

VYHLAŠUJE

### VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

pro obsazení pozice

## **Informatik – správce sítě** (Odbor správních a vnitřních věcí)

#### **Popis pozice:**

Zajišťování a odpovědnost za:

- zajišťování chodu a správné funkce počítačových aplikací a procesů zpracování dat;
- zajišťování servisu a údržby kancelářské techniky, správy počítačové sítě, správy serverů a softwarového vybavení;
- zajišťování školení na práci s vybranými SW a bezpečné chování v on-line prostředí.

#### **Požadavky:**

- min. SŠ vzdělání s maturitní zkouškou, nejlépe technického směru;
- obecná orientace v informačních technologiích;
- znalost administrace OS Windows 7, 8, 10;
- znalost SW MS Office 2016 a vyšší;
- znalost technické angličtiny;
- zodpovědnost, pečlivost, schopnost dotahovat věci do konce;
- flexibilita, samostatnost, ochota;
- schopnost pracovat pod zátěží;
- dobré komunikační schopnosti, schopnost poradit, vysvětlit;
- prezentační dovednosti, schopnost školit pracovníky MěÚ;
- znalost problematiky správy sítí výhodou;
- znalost zásad kybernetické bezpečnosti výhodou;
- znalost administrace OS Windows server 2016 výhodou;
- znalost správy Active Directory výhodou;
- orientace v systémech veřejné správy výhodou (ISDS, CzechPoint, CRV, RŽP, Portál občana, ...);
- znalost virtualizace (VMware) výhodou;
- morální bezúhonnost;
- řidičské oprávnění sk. B (aktivní řidič).

Nástup dle dohody.

Platové podmínky se řídí nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, platová třída 9-10.

Mezi zaměstnanecké benefity patří: 5 týdnů dovolené, pružná pracovní doba, příspěvek na stravování, příspěvek na penzijní připojištění, příspěvek při životních a pracovních jubileích, 4 dny placeného indispozičního volna a program Benefit plus.

### **ZÁJEMCI SE MOHOU PŘIHLÁSIT DO 22.11.2021**

- písemně na adresu: MěÚ Tišnov, nám. Míru 111, 666 19 TIŠNOV
- písemně na podatelnu MěÚ Tišnov do 22.11.2021 – do 17:00 hod.

a to v zalepené obálce s textem: **„Výběrové řízení – Informatik - NEOTVÍRAT“**

- v přihlášce uveďte mimo jiné: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo OP, datum, podpis a telefonní spojení
- k přihlášce připojte **strukturovaný životopis, motivační dopis, prohlášení o bezúhonnosti, kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
- před uzavřením pracovní smlouvy doloží vybraný uchazeč originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce a originál dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o nabízené pracovní místo.**

Informace o náležitostech zpracování osobních údajů jsou uvedeny na [www.tisnov.cz](http://www.tisnov.cz) v sekci Úřad/Ochrana os. údajů (GDPR)/obecné informace.

*Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.*

V Tišnově dne 25.10.2021

Mgr. Iva Dvořáčková  
tajemnice MěÚ Tišnov

Vyvěšeno dne: 25.10.2021

Zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup dne: 25.10.2021

Sejmuto dne:

Razítko a podpis orgánu, který potvrzuje vyvěšení a sejmutí: