



Výzva k podání nabídky

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu

„Optimalizace systému třídění a sběru bioodpadu v Tišnově“

Zadávací dokumentace (ZD) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku

Zadávací dokumentace je vypracována v souladu s Metodickým pokynem – Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020, verze 6.0., vydaného Ministerstvem životního prostředí ČR.

Veřejná zakázka je spolufinancována z prostředků EU, Fondu soudržnosti, v rámci Operačního programu Životní prostředí.

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název:	Město Tišnov
Sídlo:	náměstí Míru 111, 666 01 Tišnov
zastoupené:	Bc. Jiřím Dospíšilem, starostou města
IČ:	00282707
DIČ:	CZ00282707
Bankovní spojení:	Komerční banka
Č. účtu:	1425641/0100
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Václav Drhlík
Telefon:	549 439 830, 608 272 787
E-mail:	vaclav.drhlik@tisnov.cz

2. Informace o veřejné zakázce a zadávacím řízení

2.1. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:

Optimalizace systému třídění a sběru bioodpadu v Tišnově

2.2. Informace o zadávacím řízení

Zadávací dokumentace je vypracována v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Tišnov, účinnými od 1. 1. 2017 a v souladu s Metodickým pokynem – Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020, verze 6.0., vydaného Ministerstvem životního prostředí ČR.



2.3. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **516.000,- Kč bez DPH**.

2.4. **Předmět plnění**

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka nádob na bioodpad dle níže uvedené specifikace, a to v uvedených počtech a druzích.

Součástí plnění je rovněž doprava, nádoby na bioodpad budou dodány ve složeném stavu.

Technická specifikace nádob na bioodpad

- materiál: HDPE (vysokohustotní polyethylen), díly podvozku v žárově zinkované oceli
- tloušťka stěn nádoby na bioodpad: minimálně 5,2 mm
- barva: hnědá
- nádoby splňují normu EN 840
- odolné proti UV, rezistentní proti chemickým a biologickým vlivům
- odolné proti nízkým a vysokým atmosférickým teplotám
- nádoba bude mít 4 otočná kolečka o průměru 200 mm, 2 kolečka budou bržděná
- víko je opatřeno madlem pro snadné uchopení při otevírání nádoby na bioodpad
- výška a šířka – maximálně 1400 mm
- šířka a hloubka – maximálně 800 mm

Specifikace jednotlivých druhů nádob na bioodpad

1.) nádoba na bioodpad A - 90 ks

- objem: minimálně 750 litrů a maximálně 790 litrů včetně

2.) nádoba na bioodpad B - 20 ks

- objem: minimálně 480 litrů a maximálně 520 litrů včetně

2.5. **Místo plnění**

Místo plnění zakázky: Město Tišnov, Jihomoravský kraj, Česká republika.

Nádoby na bioodpad budou dodány na adresu: Sběrný dvůr, Wagnerova 1543, 666 01 Tišnov

2.6. **Doba (předpokládaný termín) dodávky**

Předpokládaná doba dodávky je 10/2017, maximálně však **do 30 dnů** od podpisu smlouvy.

2.7. **Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti na zadávacím řízení.

Dodavatel musí do své nabídky zahrnout veškeré práce, dodávky a související služby, které jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

3. Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje:

- obchodní podmínky,
- technické podmínky včetně výkazu dodávek,
- požadavky na prokázání splnění kvalifikace,
- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky,
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,
- jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

3.1. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídek - zadávací dokumentace včetně příloh je po celou dobu lhůty pro podání nabídek zveřejněny na profilu zadavatele:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b1880f30-9803-40e1-baba-dcc1f70a59dc>

a je ke stažení zdarma.

Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace je ke stažení volně bez předchozího přihlášení, doporučujeme všem uchazečům pravidelnou kontrolu této zakázky na profilu zadavatele, neboť zde budou zveřejňovány i případné dodatečné informace.

3.2. Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel tyto dotazy odpoví písemně do 2 pracovních dnů. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou poskytnuty všem uchazečům formou zveřejnění na profilu zadavatele. Zadavatel v rámci dodatečných informací neuvede název subjektu, který žádost o dodatečnou informaci podal. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

3.3. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

4. Lhůta pro podávání nabídek, datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami

Nabídky je třeba doručit nejpozději **do 1.9.2017 do 10 hod.**

Nabídky je možno zaslat poštou na adresu zadavatele nejpozději do shora uvedené lhůty, případně doručit osobně na podatelnu Městského úřadu v Tišnově, nám. Míru 346 (pondělí, středa od 7,00 do 17,00 hod., úterý, čtvrtek od 7,00 do 15, 00 a v pátek od 7,00 do 14,00 hod.).

Nabídky se podává písemně v zalepené obálce označené:

Neotvírat – veřejná zakázka „Optimalizace systému třídění a sběru bioodpadu v Tišnově“

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 1.9.2017 v 10:05 hod. v zasedací místnosti Městského úřadu Tišnov, nám. Míru 111 (v přízemí vpravo).

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni dodavatelé, kteří podali nabídku, vždy jedna osoba za uchazeče, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o zástupce statutárního.

5. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta činí 60 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

6. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem nabídek je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

7. Kvalifikační předpoklady pro plnění veřejné zakázky

7.1. *Prokázání splnění základní způsobilosti*

Způsobilým je ten dodavatel:

a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3, zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti podpisem čestného prohlášení osobou oprávněnou jednat za dodavatele. (vzor ČP - příloha č. 2)

7.2. *Prokázání splnění profesní způsobilosti*

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní profesní způsobilost předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč prokáže splnění profesní způsobilosti doložením prostých kopií výše uvedených dokladů.

7.3. **Prokázání technických kvalifikačních předpokladů**

Dodavatel předloží seznam významných dodávek obdobného charakteru s předmětem plnění veřejné zakázky, poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech, který bude obsahovat minimálně 3 dodávky. Obdobný charakter s předmětem plnění znamená dodávku kompostérů.

Hodnota **3** zakázek v seznamu musí činit nejméně **500 tis. Kč bez DPH** u každé z nich.

Dodavatel doručí na adresu zadavatele (Město Tišnov, nám. Míru 111, 666 01 Tišnov) nádobu na bioodpad o velikosti „**nádoba na bioodpad B**“ dle technické specifikace jako vzorek, a to nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek. Balík bude označen – **VZOREK veřejná zakázka „Optimalizace systému třídění a sběru bioodpadu v Tišnově“** a bude uvedeno jméno a adresa uchazeče.

8. **Obchodní podmínky a jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

- 8.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy obligatorního charakteru. Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace v editovatelné podobě (viz. příloha č. 3).

Právní vztah mezi smluvními stranami se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Uchazeč vyplní v textu návrhu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění a smlouvu vrátí jako součást nabídky zadavateli; návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

- 8.2. Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění v textu návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu návrhu smlouvy povinnost jejich doplnění. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy pouze s ohledem na tuto skutečnost.

- 8.3. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsány statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče.

- 8.4. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně. Příslušná listina (smlouva) musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem a kterého konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

- 8.5. Nedílnou součástí návrhu kupní smlouvy bude technická specifikace (technické listy) jednotlivých nádob na bioodpad s oceněním jednotlivých druhů a s fotodokumentací.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a nabídkové ceny

- 9.1. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel doporučuje, aby byla podána ve dvojitě vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu .pdf. Návrh smlouvy navíc ve formátu .doc.
- 9.2. Zadavatel doporučuje, aby všechny strany nabídky byly číslovány nepřerušenu číselnou řadou a součástí nabídky byl obsah.
- 9.3. Zadavatel doporučuje, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 9.4. Dodavatelům se doporučuje strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
 1. Krycí list nabídky (dle závazného vzoru – příloha č. 1),
 2. Obsah nabídky,
 3. Doklady k prokázání splnění kvalifikace,
 4. Podepsaný návrh kupní smlouvy (příloha č. 3),
 5. Případné další dokumenty.
- 9.5. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu.
- 9.6. Zadavatel doporučuje řádně a úplně vyplnit formulář s Krycím listem (viz příloha č. 1). Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží.
- 9.8. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu plnění vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 9.9. Údaje o celkové nabídkové ceně dodavatel zapracuje do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky. V případě rozdílu v ceně zakázky uvedené v krycím listě a v kupní smlouvě, platí údaj z kupní smlouvy.

10. Další podmínky zadavatele

- 10.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
- 10.2. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

10.3. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

10.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení a právo nepřijmout žádnou nabídku.

10.5. Zadavatel si vyhrazuje právo doručování oznámení o vyloučení a o výběru nejvhodnější nabídky, popř. rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení dodavatelům zveřejněním na profilu zadavatele. Za den doručení je považován den zveřejnění.

Přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Vzor ČP Základní způsobilost
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy o dílo

Znění Zadávací dokumentace bylo schváleno na schůzi Rady města Tišnova č. 20/2017 konané dne 16. 8. 2017 usnesením č. RM 04/20/2017.

V Tišnově dne: 16.8. 2017

.....
Bc. Jiří Dospíšil
starosta města Tišnova